



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Circolo Didattico "Papa Giovanni Paolo II"
TRENTOLA DUCENTA

Via Rossini, 5 – 81038 – Distretto 15

Tel./Fax 081.814.05.88 – 814.05.11 PEC: ceee07300v@pec.istruzione.it
E-Mail: ceee07300v@istruzione.it – Sito web: www.ddtrentoladucenta.gov.it

Prot. 1476/IV.5

Trentola Ducenta, 05/03/2025

All'interessata
Al Sito web dell'Istituto
All' Amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: DECRETO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024-25 E 2025-26

CUP F29G23001010009
SURF 23085AP000000001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
- VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - artt. 43 e 45 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola D.D. PAPA GIOVANNI PAOLO II DI TRENTOLA DUCENTA è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 08/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 04/01/2025 con delibera n. 2 Anno di aggiornamento: 2024/25 - Triennio di riferimento: 2022 – 2025;
- VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 18 luglio 2023, così come modificata con L.R. 20/2023;
- VISTA** la delibera n. 531 del 13/09/2023 della Giunta Regionale;
- VISTO** il DD n. 1216 del 28/11/2024;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1264 del 04/12/2024;
- VISTO** il DD n. 662 del 19/07/2024;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n.1264 del 04/12/2024 (BURC n. 84 del 09/12/2024), di ammissione al finanziamento dell'operazione con la titolarità in capo all'Ordine degli Psicologi della Campania, beneficiario della misura in argomento;
- PRESO ATTO** dell'articolo 4, paragrafo g, dello schema di convenzione regolante i rapporti tra la Regione Campania, quale soggetto finanziatore della misura, e l'ordine degli Psicologi che stabilisce l'obbligo in capo all'Ordine degli Psicologi della Campania di provvedere al pagamento delle prestazioni professionali erogate dai professionisti a fronte delle ore effettivamente svolte e preventivamente validate dagli istituti scolastici;
- RITENUTO** che questo Istituto scolastico si pone come finalità generale anche quella di promuovere la salute e il benessere psicosociale all'interno della Istituzioni Scolastica, attraverso la realizzazione di interventi in favore sia degli studenti e delle loro famiglie;
- VISTA** la nomina a RUP di cui al prot. n. 664/IV.5 del 29/01/2025;

- VISTA** la decisione di avvio della procedura per l'individuazione di un professionista psicologo per il servizio di psicologia scolastica per gli anni scolastici 2024-25 e 2025-26 di cui al prot. n. 665/IV.5 del 29/01/2025;
- VISTO** l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto psicologo prot. n. 691/IV.5 del 30/01/2025;
- PRESO ATTO** che tra il personale interno dell'Istituto non si sono rese disponibili figure in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- VISTO** il verbale della commissione valutatrice per la selezione di un professionista psicologo per il servizio di psicologia scolastica per gli anni scolastici 2024-25 e 2025-26 del 13/02/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 979/II.11 del 12/02/2025;
- VISTA** la graduatoria provvisoria prot. n. 1004/VII.1 del 13/02/2025;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 1122/VII.1 del 18/02/2025;
- VISTA** la rinuncia all'incarico da parte del primo professionista in graduatoria (Dott. Ianniello Fabio) comunicata mezzo pec in data 21/02/2025 assunta a prot. n. 1210/IV.5 del 21/02/2025;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato il servizio di psicologia scolastica, agli alunni e alle famiglie, alla dott.ssa Marotta Rita, in possesso delle competenze professionali richieste per l'affidamento dell'incarico.

Art. 2 Periodo di prestazione

L'incarico, della durata di **100 ore (90 ore di Sportello di Ascolto e 10 ore di Prevenzione)**, si svolgerà negli anni scolastici 2024-25 e 2025-26 per una durata minima di **almeno 6 mesi**. Il servizio si svolgerà in presenza presso i locali dell'Istituto D.D. Papa Giovanni Paolo II di Trentola Ducenta (CE), nei diversi plessi scolastici secondo il calendario stabilito con il Dirigente scolastico.

Art. 3 Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale in servizio presso le istituzioni scolastiche". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Time sheet.

Art. 4 Oggetto dell'incarico

L'esperta si impegna a realizzare presso l'ISTITUTO, su richiesta del Dirigente scolastico, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, l'attivazione, in via prioritaria, di uno sportello di ascolto e consulenza psicologica individuale in favore degli studenti e studentesse, e lo svolgimento delle seguenti attività:

- consulenza e informazione nei confronti degli organi collegiali e dei docenti, con riferimento agli aspetti psicologici specifici per fascia di età degli alunni, e alle problematiche di ordine psicologico e relazionale connesse allo svolgimento dell'attività didattica e formativa;
- consulenza psicologica dedicata alle famiglie, volta al sostegno del ruolo genitoriale e alla mediazione nel rapporto tra scuola e famiglia;

- supporto a individui e contesti relazionali maggiormente vulnerabili da un punto di vista psicologico, anche attraverso l'attivazione di programmi di screening relativi a diverse aree dello sviluppo psicologico, fornendo un supporto con la partecipazione e il sostegno delle diverse componenti della istituzione scolastica: studenti, docenti, famiglie;
- interventi di prevenzione, primaria, secondaria e terziaria, anche attraverso campagne di sensibilizzazione e informazione per l'identificazione precoce di comportamenti a rischio quali dipendenze patologiche, bullismo, cyberbullismo e disturbi del comportamento alimentare.

Art. 5 Compenso

Per l'attività professionale sarà corrisposto un compenso **orario € 50,00 (cinquanta) onnicomprensivo** di tutti gli oneri accessori (cassa professionale ed imposta di bollo se dovuta), **per un totale massimo di 100 ore.**

Il compenso è onnicomprensivo e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi e sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica intestata all'ordine degli Psicologi, come chiarito dalla Direzione Generale per le Politiche Sociali e Sociosanitarie della Regione Campania con nota prot. n. 0614254 del 23/12/2024.

Questo Istituto è deputato esclusivamente alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti volti ad espletare il servizio.

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Graziano

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa